

Bestandserhebung Online

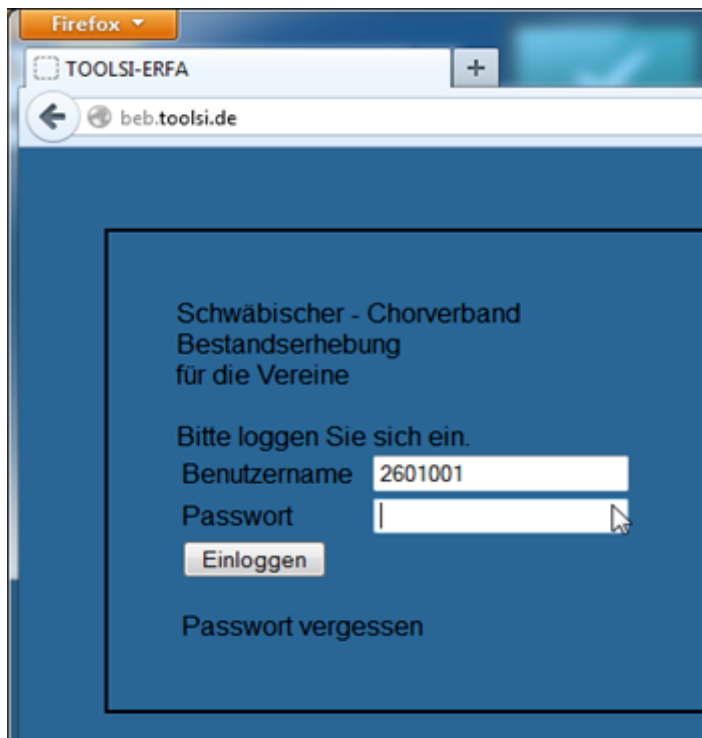
Stand: Oktober 2013

Leitfaden für die Eingabe

Die Bestandserhebung wird per 31.12.2013 erstmals direkt ins System eingegeben und nicht mehr per Papier durchgeführt. Als Hilfestellung ist der nachstehende "Leitfaden" gedacht.

Internet aufrufen

Unter www.toolsi.de finden Sie den Menüpunkt „**Bestandserhebung Online**“ Nach Anklicken erscheint die folgende Einstiegsmaske für die Online-Bestandserhebung:



Firefox

TOOLS-ERFA

beb.toolsi.de

Schwäbischer - Chorverband
Bestandserhebung
für die Vereine

Bitte loggen Sie sich ein.

Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen](#)

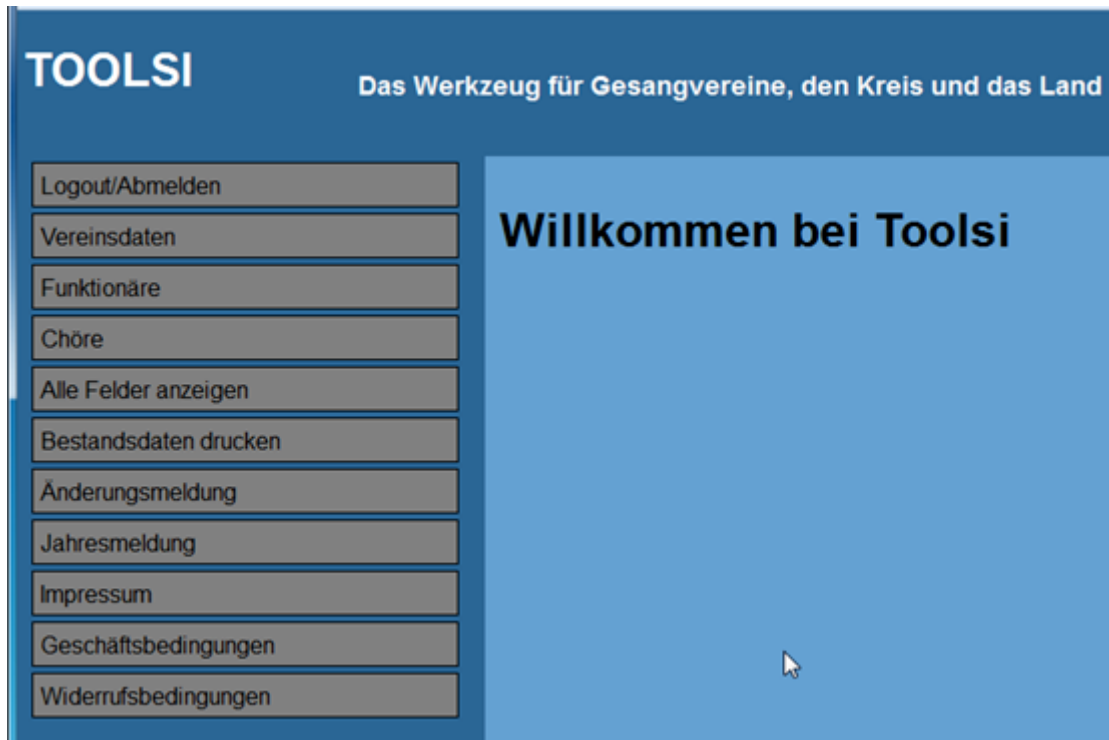
Es kommt die Aufforderung: **Benutzername eingeben**. Dies ist die 7-stellige DCV-Nummer Ihres Vereins, dann **TAB-Taste** (Tabulator) drücken oder mit der Maus in das Feld **Passwort** klicken und das Ihnen zugeschickte **Passwort** eingeben, nun auf „**Einloggen**“ klicken.

Die Frage „**Soll das Passwort für 26..... auf toolsi.de gespeichert werden?**“ durch Anklicken des Feldes „**Passwort speichern** bestätigen, damit bei späteren Einstiegen keine Probleme durch ein vergessenes Passwort entstehen.

Wenn das Passwort einmal gespeichert worden ist, muss es bei zukünftigem Einloggen nicht nochmals eingegeben werden. Sie müssen dann nach der Eingabe des Benutzernamens lediglich die TAB-Taste drücken und dann "Einloggen".

Wählen Sie auf dem dann erscheinenden Bildschirmenü den Bereich aus, den sie bearbeiten wollen.

Startmaske:



Es empfiehlt es sich, zuerst die Vereinsdaten aufzurufen und zu prüfen.
Vereinsmaske:

Firefox

http://feier2.dyndns.org/toolsi-erfa/index.php?site=mask&mak=ver

TOOLSi Das Werkzeug für Gesangvereine, den Kreis und das Land

Logout/Abmelden
Vereinsdaten
Funktionäre
Chöre
Alle Felder anzeigen
Bestandsdaten drucken
Änderungsmeldung
Jahresmeldung
Impressum
Geschäftsbedingungen
Widerrufsbedingungen

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

speichern

DCV Nr.	2601001
Vereinname1*	GV Spatzen aus Althütte
Vereinname2	
Ort des Vereins*	Althütte
Gründungsjahr JJJJ*	1900
Kontoinhaber*	GV Spatzen aus Althütte
Konto Nr.*	42589742
BLZ*	60050210
BIC*	SOLADES1WBN
IBAN*	DE53600502100042589742
Bankverbindungen*	KSK Waiblingen
Bankeinzug*	<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein
Meldungsart*	Änderungsmeldung
Straße*	Starenweg 3
PLZ*	71566
Ort*	Althütte
Bezirk	---
Telefon*	07388832

Diese Daten sind die derzeit aktuellen Vereinsdaten, die beim DCV im Rahmen der letzten Bestandserhebung über Ihren Verein geführt werden.

Alle Felder, die mit einem **roten Stern** versehen sind, sind "Muss-Felder" die gefüllt sein müssen. Bitte kontrollieren sie, ob alle Daten korrekt sind.

Über den Menüpunkt "**Alle Felder anzeigen**" erscheinen alle von Ihrem Verein gespeicherten Daten in Listenform.

Hat sich im Verein etwas geändert wie z.B. ein neues Vorstandsmitglied, dann das entsprechende Feld "**Funktionäre**" anklicken.

Die grünen Felder zeigen die angelegten Funktionen, die gelben Felder die nicht angelegten Funktionen und das rote Feld zeigt die aktuell aufgerufene Funktion mit den entsprechenden Daten.

Maske Funktionäre:

TOOLS! Das Werkzeug für Gesangvereine, den Kr

Logout/Abmelden
Vereinsdaten
Funktionäre
Chöre
Alle Felder anzeigen
Bestandsdaten drucken
Änderungsmeldung
Jahresmeldung
Impressum
Geschäftsbedingungen
Widerrufsbedingungen

1. Vorsitzende(r) Vorsitzende(r)
Schriftführer(in) Frauenreferent

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

speichern

Anrede Herr
Vorname Karle
Name* Häberle
Straße* Waldweg 99
PLZ* 71566
Ort* Althütte
Telefon* 075698221
Fax
Mobil
Email* khaeberle@t-online.de

speichern

Die Funktion, die bearbeitet werden soll, anklicken, das Feld wird rot und die aktuellen Daten werden angezeigt.

Änderungen eingeben

Wenn sie das kleine weiße Quadrat (Kasten) hinter dem Eingabefeld anklicken, werden Ihnen sowohl der aktuelle Stand als auch die früheren Änderungen angezeigt, so dass sie immer eine Historie haben.

The screenshot shows the TOOLS! web interface. A popup window titled 'Feld: Telefon' is open, displaying a table of changes for the phone number field. The table has three columns: 'Änderung vom', 'Inhalt', and 'Übertragen'. The background shows a form with various fields like 'Konto Nr.', 'BLZ', 'BIC', 'IBAN', 'Bankverbindungen', 'Bankeinzug', 'Meldungsart', 'Straße', 'PLZ', 'Ort', 'Bezirk', and 'Telefon'.

Änderung vom	Inhalt	Übertragen
2013-10-06 11:58:20	07183159789	—
2013-10-06 11:57:59	071839876564	—
2013-10-06 11:57:49	07183123456	—
2013-09-30 23:14:43	07388832	Änderungsmeldung: 2013-10-01 07:44:08 Jahresmeldung: 2013-10-01 07:51:58

Haben Sie alle Änderungen eingegeben (ACHTUNG, - sind alle Pflichtfelder gefüllt?) dann **"speichern"** und zur nächsten zu verändernden Funktion wechseln.

Genauso bei anstehenden Änderungen in den Vereinsdaten oder bei den Chören vorgehen.

Maske Chöre:

Logout/Abmelden	260100101	Neuen Chor anlegen
Vereinsdaten	Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.	
Funktionäre	<input type="button" value="speichern"/>	
Chöre	DCV Nr.*	260100101
Alle Felder anzeigen	Chorgattung*	Männerchor
Bestandsdaten drucken	Chorname 1*	Spatzen aus Althütte
Änderungsmeldung	Chorname 2	
Jahresmeldung	Meldungsart*	Änderungsmeldung
Impressum	Chorprobe Ort	
Geschäftsbedingungen	Probetag	Dienstag
Widerrufsbedingungen	Chorprobe Anfang	20:00
	Chorprobe Ende	22:00
	Vorname*	Gustav
	Name*	Pfleiderer
	Straße*	Austr. 12
	PLZ*	71566
	ORT*	Althütte
	Telefon*	07183987456
	Fax	
	Mobil	
	Email*	Gpfl@t-online.de
	Alterskategorie*	Erwachsene
	Geschlecht*	männlich
	Aktivität*	Chor
	aktiv weiblich unter 14	2
	aktiv weiblich 14 - 18	5

Wenn alle Eingaben erfolgt sind und gespeichert ist, dann Feld „Logout/Abmelden“ anklicken. Damit haben Sie die Internet-Erfassung verlassen.

Wenn alle Muss-Felder richtig gefüllt sind und Sie die Änderungsmeldung **sofort an den Kreis** schicken wollen, den Menüpunkt „Änderungsmeldung“ anklicken und das Feld „Übertragen“ durch Anklicken bestätigen. Damit werden Ihre Änderungen automatisch an Ihren Kreis übermittelt.

Änderungsmeldung:

TOOLS
Das Werkzeug für Gesangvereine, den Kreis und das Land

Logout/Abmelden

Vereinsdaten

Funktionäre

Chöre

Alle Felder anzeigen

Bestandsdaten drucken

Änderungsmeldung

Jahresmeldung

Impressum

Geschäftsbedingungen

Widerrufsbedingungen

Noch nicht übertragene Änderung

Diese Daten stehen zur Übertragung an

Übertragen

Feld	Inhalt	Geändert
Vereinsdaten		
Vereinname1*	GV Spatzen aus Althütte	2013-10-05 13:11:43
Ort des Vereins*	Althütte	2013-10-05 13:11:43
Gründungsjahr JJJJ*	1900	2013-10-05 13:11:43
Kontoinhaber*	GV Spatzen aus Althütte	2013-10-05 13:11:43
Konto Nr.*	42589742	2013-10-05 13:11:43
BLZ*	60050210	2013-10-05 13:11:43
BIC*	SOLADES1WBN	2013-10-05 13:11:43
IBAN*	DE53600502100042589742	2013-10-05 13:11:43
Bankverbindungen*	KSK Waiblingen	2013-10-05 13:11:43
Meldungsart*	Änderungsmeldung	2013-10-05 13:11:43
Straße*	Starenweg 3	2013-10-05 13:11:43
PLZ*	71566	2013-10-05 13:11:43

Wenn der **Datenbestand per 31.12.** mit der neuen Bestandserhebung und den Änderungen an den Chorverband geschickt werden soll, dann den Menüpunkt **"Jahresmeldung"** anklicken und das Feld „Übertragen“ durch Anklicken bestätigen.

Jahresmeldung:

TOOLS I Das Werkzeug für Gesangvereine, den Kreis und das Land

Logout/Abmelden
 Vereinsdaten
 Funktionäre
 Chöre
 Alle Felder anzeigen
 Bestandsdaten drucken
 Änderungsmeldung
 Jahresmeldung
 Impressum
 Geschäftsbedingungen
 Widerrufsbedingungen

Vollständige Liste der zu übertragenden Daten

Diese Daten stehen zur Übertragung an

Übertragen

Feld	Inhalt	Geändert
Vereinsdaten		
DCV Nr.	2601001	2013-10-01 07:43
Vereinname1*	GV Spatzen aus Althütte	2013-10-05 13:11
Ort des Vereins*	Althütte	2013-10-05 13:11
Gründungsjahr JJJJ*	1900	2013-10-05 13:11
Kontoinhaber*	GV Spatzen aus Althütte	2013-10-05 13:11
Konto Nr.*	42589742	2013-10-05 13:11
BLZ*	60050210	2013-10-05 13:11
BIC*	SOLADES1WBN	2013-10-05 13:11
IBAN*	DE53600502100042589742	2013-10-05 13:11
Bankverbindungen*	KSK Waiblingen	2013-10-05 13:11
Bankeinzug*	ja	2013-09-30 23:14
Meldungsart*	Änderungsmeldung	2013-10-05 13:11
Straße*	Starenweg 3	2013-10-05 13:11
PLZ*	71566	2013-10-05 13:11

Damit werden die Daten an Ihren Kreis automatisch übertragen und die BeB-Meldung ist für Sie erledigt.

Nun ebenfalls über „Logout/Abmelden“ abmelden.